



Muistilista seuraavaa toimitilaasi varten



Olemme listanneet muutamia kysymyksiä, joita on hyvä kysyä ja pohtia ennen seuraavan toimitilan suunnittelua - olit sitten muuttamassa uuteen, tai tekemässä muutoksia olemassa olevaan toimitilaasi. Kun sinulla on vastaukset näihin kysymyksiin, on päätösten ja etenemissuunnitelman tekeminen helpompaa.

- Millainen rooli työympäristöllä on strategiassanne?
- Mikä on tärkeintä työympäristössä?
- Miksi haluatte tehdä muutoksia työympäristöön? Mitä haluatte muutoksilla saavuttaa?
- Mikä toimii hyvin tai huonosti nykyisissä toimitiloissa?
- Kuinka monta työntekijää teillä on nyt? Entä 3-5 vuoden päästä?
- Millaisia työntekijäprofileja teillä on tulevaisuudessa?
- Missä työntekijänne asuvat tällä hetkellä? Miten huomioitte heidän työmatkustamisensa?
- Tarvitsetteko omat kokouksetilat?
- Millaisia kokouksetiloja tarvitsette esim. viikko- tai kuukausitasolla?
- Toivotteko, että kiinteistöstä löytyy neuvottelutiloja? Millaisia?
- Onko tarvetta tauko- ja kohtaamispaikalle?
- Tarvitsetteko erillistä arkistointi- ja/tai kopiointitilaa?
- Onko teillä erityistarpeita kiinteistön suhteen, kuten esteettömyys, varastotila, tavarahissi, lastauslaituri?
- Onko teillä erityisiä toiveita kiinteistön palveluiden suhteen? Hyvinvointipalvelut, ravintola- ja cateringpalvelut, aulapalvelut, pysäköinti, sosiaalitilat jne.?
- Käykö teillä paljon asiakkaita tai yhteistyökumppaneita?
- Minkälaiset toimitilat edustaisivat yrityksenne brändimielikuvaa?

